

ДОГОВОР №Гимназия 1-35/21 НА ОКАЗАНИЕ УСЛУГ ПО ОХРАНЕ ОБЪЕКТОВ

г. Норильск

«09» июля 2021г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гимназия № 1», именуемое далее **Заказчик**, в лице директора **Савенковой Светланы Александровны**, действующей на основании Устава, с одной стороны, и **Общество с ограниченной ответственностью «Охранная организация «Меркурий»**, именуемое в дальнейшем **Исполнитель**, в лице директора **Копыловой Александры Сергеевны**, действующего на основании Устава и Лицензии №6261 от 23 апреля 2019г. выдана Управлением Росгвардии по Красноярскому краю, с другой стороны, а вместе именуемые Стороны, в соответствии с пунктом 5 части первой статьи 93 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в целях удовлетворения нужд Заказчика, заключили настоящий гражданско-правовой договор (далее – договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Исполнитель обязуется по заданию Заказчика в течение срока действия настоящего Договора оказывать **услуги по охране объектов (служебных помещений, безопасности учащихся, персонала и посетителей)** (далее – услуга), по адресам:

663305, Красноярский край, г. Норильск, Центральный район, ул. Талнахская, д. 23 стр.1 (далее – Объект №3) в соответствии с Техническим заданием, Приложение № 3 к настоящему Договору, являющимся его неотъемлемой частью, в объеме обязательств по осуществлению комплекса мер, направленных на защиту материального имущества объектов, а Заказчик обязуется принять результат оказанных услуг и оплатить в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Договором.

1.2. Исполнитель оказывает услуги в соответствии с настоящим Договором, требованиями, объемами, периодичностью и стоимостью, установленными и определенными Техническим заданием, а Заказчик принимает услуги на объекте (в соответствии с Приложением № 3 к настоящему Договору) в виде:

- Организации и осуществления охраны от преступных посягательств на жизнь и здоровье находящихся в помещениях Заказчика обучающихся/воспитанников, персонала и посетителей.
- Обеспечения охраны объекта и имущества, находящихся в собственности (оперативном управлении) Заказчика.
- Организации и обеспечения внутриобъектового и контрольно-пропускного режимов на объекте в соответствии с правилами внутреннего распорядка Заказчика, в объеме времени, установленном Приложением № 1 к настоящему договору.
- Обеспечения антитеррористической защищенности объектов.
- Ведения обязательной регистрационной документации (посещаемость Учреждения).
- Осуществления реагирования сотрудников охраны в случаях возникновения внештатных ситуаций в соответствии с Регламентом (Приложение 5).
- Поддержания связи с правоохранительными органами в целях создания эффективной системы коллективной безопасности в интересах Заказчика.
- Использования кнопки тревожной сигнализации, видеонаблюдения в целях обеспечения охранных мероприятий в здании Заказчика, в соответствии с Регламентом (Приложение № 5).

2. Цена Договора и порядок расчетов

2.1. Цена договора является твердой и определяется на весь срок действия договора. Оплата оказываемых Исполнителем услуг осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования город Норильск, утвержденного решением Норильского

городского Совета депутатов. Стоимость оказываемых Исполнителем в течение срока действия настоящего Договора услуг определяется Приложением № 1 к настоящему договору и не может превышать с учетом налогов и иных расходов **313 625,00 (триста тринадцать тысяч шестьсот двадцать пять) рублей, 00 коп. НДС не облагается.** Цена настоящего Договора включает в себя стоимость расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей.

2.2. Отчетным периодом времени для осуществления между Сторонами расчетов является календарный месяц. Оплата фактически оказанных Исполнителем услуг по настоящему договору производится Заказчиком на основании акта сдачи-приемки оказанных услуг и счетов (счетов-фактур) не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным, после подписания акта сдачи-приемки оказанных услуг без замечаний Заказчика, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

2.3 Оказанные услуги считаются оплаченными с момента списания денежных средств со счета Заказчика.

3. Порядок оказания услуг, обязанности сторон

3.1. Исполнитель обязан:

3.1.1. Перед началом оказания услуг:

- в установленном порядке и сроки уведомить органы внутренних дел о начале и окончании оказания охранных услуг;

- разработать должностную инструкцию частного охранника и согласовать ее с Заказчиком;

- предоставить Заказчику список о составе сотрудников, привлекаемых для обеспечения охраны объекта и лице, представляющим интересы Исполнителя для решения организационных вопросов;

- провести обучение сотрудников охраны, предусмотренное пунктом 3.1.6 настоящего договора;

- обеспечить наличие у сотрудников охраны, непосредственно выполняющих служебные обязанности по охране объекта: форменной одежды, позволяющей определять их принадлежность к охранной организации; удостоверения частного охранника установленного образца, личной карточки охранника, выданной органами внутренних дел, ручного металл детектора;

- в письменном виде предоставить Заказчику сведения (информацию) о наличии необходимых технических средств (кнопки тревожной сигнализации), иных средств связи, дежурной части на территории муниципального образования город Норильск (с указанием адреса, места расположения), вооруженной группы быстрого реагирования, транспортных средств, пульта централизованного наблюдения, обеспечивающих оказание услуг, предусмотренных п.п. 3.4.1. – 3.4.2 настоящего договора.

3.1.2. Для выполнения задач настоящего Договора Исполнитель обязуется выставить пост (посты) с режимом времени охраны, на объекте охраны согласно Приложению № 1 к настоящему Договору.

3.1.3. Организовать и обеспечить: общественный порядок и охрану материальных ценностей на Объекте, установленный Заказчиком контрольно-пропускной и внутриобъектовый режим, с использованием кнопки тревожной сигнализации и видеонаблюдения.

Контролировать внос (вынос) материальных ценностей на Объекте.

Дислокация постов устанавливается Исполнителем по указанию Заказчика.

3.1.4. Сообщать Заказчику обо всех выявленных недостатках и нарушениях в обеспечении безопасности условий обучения, воспитания обучающихся/воспитанников, присмотра и ухода, их содержания, в том числе обеспечении безопасности объекта в целом, а также обо всех обстоятельствах, которые могут отрицательно повлиять на охраняемые имущественные, не имущественные интересы Заказчика или на оказание услуг Исполнителем в целом.

3.1.5. Своевременно реагировать на проявление угроз криминального и террористического характера, срабатывание средств автоматической пожарной

сигнализации, на появление признаков возгорания, аварий техногенного характера или стихийного бедствия и принимать меры адекватного реагирования (вызов специальных служб, сообщение Заказчику, дежурному подразделения охранного предприятия и принятие мер по локализации или ликвидации с помощью штатных и подручных средств, оказания помощи и эвакуации людей).

3.1.6. Провести обучение сотрудников охраны и обеспечить выполнение ими установленных требований:

- по использованию технических средств охраны (кнопки тревожной сигнализации, системы видеонаблюдения, средств связи);
- по действиям при возникновении ЧС (пожар, обнаружение подозрительных предметов, террористических и криминальных угроз и др.);
- по мерам адекватного реагирования на действия лиц, носящих признаки противоправных деяний, а также нарушающих установленный порядок на объекте);
- по порядку действия при обеспечении антитеррористической защищенности и безопасности охраняемого объекта;
- по порядку действия при обеспечении безопасных условий в период пребывания обучающихся/воспитанников, персонала и посетителей на объекте Заказчика.

3.1.7. Допускать сотрудников охраны к работе только после прохождения противопожарного инструктажа, в соответствии с требованиями Правил пожарной безопасности в Российской Федерации, обучения правилам пользования техническими средствами охраны (системами автоматической пожарной сигнализации, системами оповещения, кнопкой тревожной сигнализации, системами видеонаблюдения, средствами радиосвязи и действиям при возникновении ЧС (пожар, обнаружение посторонних предметов, захват заложников и др.), после прохождения медицинского освидетельствования.

3.1.8. Оказывать услуги лично, без привлечения третьих лиц.

3.1.9. Иметь резервную группу, для срочной замены отсутствующего сотрудника охраны.

3.2. Сотрудник Исполнителя на объекте охраны обязан:

- находиться в форменной одежде, позволяющей определять принадлежность к охранной организации; иметь при себе удостоверение частного охранника установленного образца, личную карточку охранника, выданную органами внутренних дел и предъявлять их по первому требованию Заказчика, в т.ч. до начала исполнения должностных обязанностей;
- неукоснительно руководствоваться должностной инструкцией частного охранника;
- соблюдать установленные на объекте правила техники безопасности, санитарии и пожарной безопасности;
- обеспечивать защиту объекта от противоправных посягательств;
- обеспечить защиту жизни и здоровья обучающихся/воспитанников, персонала и посетителей на объекте Заказчика;
- при авариях, катастрофах, пожарах, стихийных бедствиях и других чрезвычайных обстоятельствах немедленно сообщать о случившемся в МЧС (пожарную охрану, аварийные службы), Заказчику и принимать меры по усилению охраны имущества и обеспечению общественной безопасности, оказанию помощи пострадавшим;
- осуществлять периодический осмотр здания и прилегающей территории (перед началом и окончанием дежурства, в течение рабочего дня – по графику осмотров, согласованном с Заказчиком), проверку состояния целостности оградительного забора.
- производить запись в специальном журнале (книге) всех граждан, не имеющих отношения к учебному заведению, которые прошли в здание.
- быть готовым к действиям в чрезвычайных ситуациях, в т.ч. террористического, техногенного и природного характера. В случае нападения охранник обязан вызвать вооруженную группу быстрого реагирования и принять все необходимые меры по обеспечению безопасности обучающихся и их эвакуации.

3.3. При оказании услуг запрещается в дополнение к действующим нормативным актам по организации охранной деятельности:

3.3.1. Допускать к выполнению обязанностей по охране объекта охранников-стажеров.

3.3.2. Покидать сотрудниками охраны свой пост, при отсутствии замены другим сотрудником охраны.

3.4. В случае возникновения необходимости (при отсутствия сотрудника на посту или иным объективным причинам) Исполнитель обязан незамедлительно заменить отсутствующего сотрудника охраны, при этом время замены сотрудника охраны не должно превышать 25 минут.

3.4.1. В случае возникновения чрезвычайных ситуаций Исполнитель обеспечивает прибытие на объект группы быстрого реагирования в срок не более 10 минут с момента поступления сигнала тревоги.

3.4.2. В целях обеспечения исполнения обязательств, предусмотренных пунктом 3.4.1 настоящего договора Исполнитель:

- обеспечивает пост охраны техническими средствами (кнопкой тревожной сигнализации) выведенной на соответствующий пульт централизованного наблюдения;
- обязан иметь транспорт, дежурную часть и вооруженную группу быстрого реагирования на территории муниципального образования город Норильск, которая оперативно, в срок, указанный в п. 3.4.1 настоящего договора, прибывает на охраняемый объект при возникновении чрезвычайных ситуаций.

3.4.3. Для приёма пищи, отдыха и других случаев сотрудник охраны имеет право покинуть свой пост только после замены его на другого сотрудника охраны.

3.5. Заказчик обязан:

3.5.1. Предоставить Исполнителю копии заверенных документов, подтверждающих его права на имущество, подлежащее охране.

3.5.2. Оборудовать пост охраны для оказания Исполнителем услуг в соответствии с условиями настоящего договора, обеспечить инвентарным имуществом, необходимым Исполнителю для оказания услуг по настоящему договору.

3.5.3. Производить оплату фактически оказанных Исполнителем услуг на основании акта сдачи-приемки оказанных услуг в сроки, указанные п. 2.2 настоящего Договора.

3.6. Заказчик имеет право осуществлять контроль за обеспечением Исполнителем охраны объекта. Каждодневное управление охраной находится в ведении Исполнителя и заместителя директора общеобразовательного учреждения по БЖ, которым периодически, но не реже одного раза в месяц осуществляются проверки бдительности несения службы сотрудником охраны, включая имитацию проноса в учреждение «взрывного устройства» или оружия.

4. Порядок сдачи-приемки оказанных услуг

4.1. После окончания оказания охранных услуг Исполнителем в отчетном периоде, а также оказания услуг в целом, Исполнитель представляет Заказчику акт сдачи-приемки фактически оказанных услуг, оформленный в соответствии с формой, являющийся Приложением № 2 к настоящему договору, который, при отсутствии со стороны Заказчика замечаний, должен быть подписан Заказчиком в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента представления его Исполнителем. При наличии со стороны Заказчика замечаний к оказанным Исполнителем услугам в отчетном периоде или услуг в целом, данные замечания фиксируются Заказчиком в акте сдачи-приемки оказанных услуг, с указанием срока для их устранения или определением их оценочной стоимости, подлежащей вычету из суммы оплаты за отчетный период.

4.2. В случае не подписания акта сдачи-приемки оказанных услуг в указанный срок по независящим от Исполнителя причинам, услуги Исполнителя считаются выполненными и подлежат оплате в соответствии с разделом 2 настоящего договора.

5. Ответственность Сторон

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору стороны несут ответственность в соответствии с постановлением Правительства РФ от 30.08.2017 №1042.

5.2. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, предусмотренных настоящим Договором, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных настоящим Договором, размер штрафа устанавливается в виде фиксированной суммы в размере 31 365 (тридцать одна тысяча триста шестьдесят два) рубля 50 копеек, что составляет 10% цены настоящего Договора.

5.3. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного настоящим Договором, которое не имеет стоимостного выражения (при наличии в договоре таких обязательств), Заказчик начисляет штраф в размере 1000 (одна тысяча) рублей, если цена договора (этапа) не превышает 3 млн. рублей.

5.4. За каждый факт неисполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим Договором, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Договором, Исполнитель вправе начислить штраф в размере 1000 (одна тысяча) рублей, если цена договора (этапа) не превышает 3 млн. рублей (включительно).

5.5. За каждый день просрочки исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного настоящим Договором, Заказчик начисляет пени в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от цены Договора, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных Договором и фактически исполненных Исполнителем.

Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства.

5.6. За каждый день просрочки исполнения Заказчиком обязательства, предусмотренного настоящим Договором, Исполнитель вправе потребовать уплаты пеней. Пеня начисляется за каждый день просрочки Заказчиком исполнения обязательства, предусмотренного договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного договором срока исполнения обязательства. Такая пеня составляет одну трехсотую действующей на дату уплаты пеней ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

5.7. Общая сумма начисленной неустойки (штрафов, пени) за неисполнение или ненадлежащее исполнение Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, не может превышать цену Договора.

5.8. Общая сумма начисленной неустойки (штрафов, пени) за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, не может превышать цену Договора.

5.9. В случае причинения Исполнителем при исполнении обязательств по Договору материального ущерба Заказчику или третьим лицам Исполнитель возмещает Заказчику или третьим лицам стоимость этого ущерба или принимает меры по ликвидации нанесенного ущерба.

5.10. Уплата неустойки (пени, штрафа), возмещение материального ущерба, предусмотренных пунктами 5.2, 5.3, 5.5, 5.9 Договора, осуществляется Исполнителем Заказчику в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента предъявления Заказчиком претензии путем перечисления денежных средств в бюджет муниципального образования город Норильск по реквизитам, указанным в претензии.

5.11. Уплата Исполнителем Заказчику неустойки (пени, штрафа), возмещение материального ущерба не освобождает его от исполнения обязательств по настоящему Договору.

5.12. Датой оплаты неустойки (штрафа, пени) считается день списания денежных средств со счета должника.

5.13. Стороны освобождаются от уплаты неустойки, если докажут, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства по Договору либо просрочка исполнения обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.

6. Антикоррупционная оговорка

6.1. При исполнении своих обязательств по Договору Стороны, их работники, представители и аффилированные лица не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату денежных средств или иных ценностей любым лицам, чтобы оказать влияние на их действия или решения с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или с иными противоправными целями.

6.2. Также Стороны, их работники, представители при исполнении Договора не осуществляют действия, квалифицируемые российским законодательством как вымогательство взятки или предмета коммерческого подкупа, коммерческий подкуп, посредничество в коммерческом подкупе, дача или получение взятки, посредничество во взяточничестве, злоупотребление должностными полномочиями, незаконное вознаграждение от имени юридического лица.

6.3. В случае возникновения у стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение п. 6.1 Договора, она обязуется незамедлительно уведомить другую сторону в письменной форме. В уведомлении нужно указать факты или предоставить материалы, подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение.

После получения уведомления сторона, в адрес которой оно направлено, в течение пяти календарных дней направляет ответ, что нарушения не произошло или не произойдет.

6.4. Исполнение обязательств по Договору приостанавливается с момента направления стороной уведомления, указанного в п. 6.2 Договора, до момента получения ею ответа.

6.5. Если подтвердилось нарушение другой стороной обязательств, указанных в п. 6.1 Договора, либо не был получен ответ на уведомление, сторона имеет право отказаться от Договора в одностороннем порядке, направив письменное уведомление о расторжении. Сторона, по инициативе которой расторгнут Договор, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате расторжения Договора.»

7. Обстоятельства непреодолимой силы

7.1. В случае изменения законодательных (нормативных, правовых) актов, вследствие которых затрудняется или делается невозможным своевременно осуществить оплату по настоящему Договору услуг, Стороны принимают на себя обязательство заключить соглашение об изменении сроков оплаты.

7.2. В случае наступления названных обстоятельств Заказчик обязуется незамедлительно сообщить о них Исполнителю и направить проект соглашения об изменении сроков оплаты, содержащий кратчайшие сроки оплаты с учетом реальной оценки обстоятельств, препятствующих своевременно осуществить финансирование. При не достижении согласия вопрос о заключении данного соглашения разрешается в Арбитражном суде Красноярского края.

7.3. При невозможности исполнения Исполнителем предусмотренных настоящим Договором обязательств вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы (стихийные явления, военные действия, эпидемии, забастовки и т.д.) Исполнитель обязуется в течение трех календарных дней с момента возникновения названных обстоятельств в письменной форме уведомить Заказчика об их возникновении. При несвоевременном уведомлении о возникновении обстоятельств непреодолимой силы Исполнитель несет ответственность за ненадлежащее исполнение обязательств вне зависимости от наличия (отсутствия) вины Исполнителя.

8. Изменение и расторжение договора

8.1. Любые изменения по настоящему договору, имеют силу только в случае, если они оформлены в письменном виде и подписаны представителями обеих Сторон.

8.2. Заказчиком предусмотрена возможность изменения следующих условий договора:

а) при снижении цены договора без изменения предусмотренных договором количества объема оказываемых услуг и иных условий договора;

б) если по предложению Заказчика увеличивается предусмотренный договором объем оказываемых Исполнителем услуг, не более чем на десять процентов или уменьшается предусмотренный договором объем оказываемых услуг не более чем на десять процентов. При этом по соглашению сторон допускается изменение с учетом положений бюджетного законодательства Российской Федерации цены договора пропорционально дополнительному объему оказываемых услуг исходя из установленной в договоре цены 1 часа, но не более чем на десять процентов цены договора. При уменьшении предусмотренных договором объема оказываемых услуг стороны договора обязаны уменьшить цену договора исходя из цены 1 часа. Цена 1 часа дополнительно оказываемых услуг или цена 1 часа при уменьшении предусмотренного договором объема оказываемых услуг должна определяться как частное от деления первоначальной цены договора на предусмотренный в договоре объем оказываемых услуг.

8.3. Расторжение договора допускается по соглашению сторон, по решению суда, а так же в случае одностороннего отказа стороны договора от исполнения договора в соответствии с гражданским законодательством и Положениями частей 8-26 статьи 95 Федерального закона №44-ФЗ.

8.4. Сторона, решившая расторгнуть настоящий договор, должна направить письменное уведомление другой Стороне не позднее, чем за 10 (десять) календарных дней до предполагаемого дня расторжения настоящего договора.

8.5. Заказчик или Исполнитель вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения договора в соответствии с гражданским законодательством.

8.6. Заказчик принимает решение об одностороннем отказе от исполнения настоящего договора в случае:

- неоднократного (более 2-х раз) нарушения одного из пунктов 3.1 – 3.4;
- однократного не прохождения проверки бдительности несения службы сотрудником Исполнителя, включая не обнаружение проноса на объект имитации «взрывного устройства» или «оружия», в соответствии с п.3.6;
- однократного неприбытия, в установленный настоящим договором срок вооруженной группы быстрого реагирования.

8.7. Решение Сторон об одностороннем отказе от исполнения Договора в течение одного рабочего дня, следующего за датой принятия указанного решения, направляется другой Стороне по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу указанному в Договоре, а также телеграммой, либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование такого уведомления и получение Стороной инициировавшей расторжение подтверждения о его вручении. Выполнение настоящей статьи считается надлежащим уведомлением Стороны об одностороннем отказе от исполнения Договора. Датой такого надлежащего уведомления признается дата получения подтверждения о вручении уведомления Стороне с которой расторгается договор либо дата получения информации об отсутствии Стороны по его адресу, указанному в договоре. При невозможности получения подтверждения либо информации датой такого надлежащего уведомления признается дата по истечении 30 (тридцати) дней с даты направления решения об одностороннем отказе от исполнения Договора.

8.8. Решение Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Договора вступает в силу и Договор считается расторгнутым через десять дней с даты надлежащего уведомления Заказчиком Исполнителя об одностороннем отказе от исполнения Договора.

8.9. Сторона направившая решение о расторжении Договора в одностороннем порядке обязана отменить не ступившее в силу решение, если в течении 10 (десяти)

дневного срока с даты надлежащего уведомления Стороны о принятом решении об одностороннем отказе от исполнения Договора устранено нарушение условий Договора, послужившее основанием для принятия указанного решения, а также Стороне компенсированы затраты на проведение экспертизы в соответствии с частью 10 статьи 95 Федерального закона №44-ФЗ. Данное правило не применяется в случае повторного нарушения исполнителем условий Договора.

8.10. Если до расторжения Договора Исполнитель частично исполнил обязательства, предусмотренные Договором, тогда при заключении нового Договора объем оказываемых услуг должен быть уменьшен с учетом объема оказанных услуг по расторгнутому Договору. При этом цена Договора, заключаемого в соответствии с частью 17 статьи 83 Федерального закона должна быть уменьшена пропорционально объему оказанных услуг.

8.11. В случае расторжения Договора в связи с односторонним отказом Исполнителя от исполнения Договора Заказчик осуществляет закупку товара, который являлся предметом расторгнутого Договора, в соответствии с положениями Федерального закона № 44-ФЗ

9. Порядок разрешение споров между Сторонами

9.1. Все споры, связанные с исполнением и расторжением договора, будут разрешаться Сторонами путем переговоров.

9.2. В случае не достижения соглашения в ходе переговоров, указанных в пункте 10.1 настоящего договора, заинтересованная Сторона направляет претензию в письменной форме, подписанную уполномоченным лицом. Претензия должна быть направлена по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу Стороны, указанному в договоре, либо по средствам факсимильной связи, либо с использованием иных средств связи и доставки, Стороной либо вручена другой Стороне под расписку.

Датой получения претензии признается дата получения заинтересованной Стороной подтверждения о вручении претензии другой Стороне, либо дата получения заинтересованной Стороной информации об отсутствии другой Стороны по адресу, указанному в настоящем договоре. При невозможности получения, указанных подтверждения либо информации датой получения претензии признается дата по истечении тридцати календарных дней с даты направления претензии заинтересованной Стороной.

9.3. К претензии должны быть приложены документы, обосновывающие предъявленные заинтересованной Стороной требования (в случае их отсутствия у другой Стороны), и документы, подтверждающие полномочия лица, подписавшего претензию.

9.4. Сторона, которой направлена претензия, обязана рассмотреть полученную претензию и о результатах ее рассмотрения уведомить в письменной форме заинтересованную Сторону в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения претензии.

9.5. В случае не урегулирования разногласий в ходе переговоров и в претензионном порядке, а также в случае неполучения ответа на претензию в течение срока, указанного в пункте 10.4 настоящего договора, спор передается на рассмотрение в Арбитражный суд Красноярского края.

10. Срок действия договора

10.1. Настоящий Договор действует с момента его подписания и применяется к отношениям Сторон возникшим с **«01» сентября 2021 года** до полного исполнения Заказчиком обязательств по оплате оказанных услуг, но не позднее **31.12.2021 года**.

10.2. Истечение срока действия настоящего Договора не освобождает Стороны от исполнения обязательств по настоящему Договору и от ответственности за нарушение его условий.

11. Заключительные положения

11.1. Осуществление между Сторонами переписки производится по адресам, указанным в настоящем договоре. Стороны обязуются незамедлительно информировать друг друга обо всех изменениях в своих реквизитах (изменение адреса, организационно-правовой формы и т.п.), которые могут повлиять на исполнение Сторонами настоящего договора.

11.2. Все документы, сообщения и т.д., полученные в рамках настоящего договора с использованием копировально-множительной и сканирующей техники, имеют юридическую силу для Сторон на период пересылки оригиналов документов, сообщений и т.д. почтовой, курьерской или иной связью и до момента получения каждой из Сторон подписанного оригинала соответствующего документа, сообщения и т.д.

11.3. Реорганизация Исполнителя не освобождает его от выполнения обязательств, принятых по настоящему договору, в этом случае все права и обязанности по настоящему договору переходят к его правопреемнику.

12. Адреса и реквизиты сторон

«ЗАКАЗЧИК»

**Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
«Гимназия № 1»**

Почтовый адрес и местонахождения:
663305, Россия, Красноярский край, город
Норильск, район Центральный,
улица Кирова, дом 30

Финансовое управление Администрации
города Норильска (МБОУ «Гимназия № 1»)
ИНН 2457040704
КПП 245701001
БИК 010407105

Счет банка получателя
40102810245370000011

Счет получателя
03234643047290001900

Банк ОТДЕЛЕНИЕ КРАСНОЯРСК БАНКА
РОССИИ//УФК по Красноярскому краю г.
Красноярск

Назначение платежа:
л/сч 20013120400,
отдельный л/сч 21013120401

Директор
МБОУ «Гимназия №1»


С.А. Савенкова

«ИСПОЛНИТЕЛЬ»

**Общество с ограниченной
ответственностью**

«Охранная организация «Меркурий»

Юридический адрес: 663300, г. Норильск,
ул. Комсомольская, д. 26, кв. 1
тел/факс 42-50-29, 42-60-57, 42-60-56
ИНН 2457067921КПП 245 701 001
р/сч 40702810631160610090

Красноярское отделение № 8646
ПАО «Сбербанк» г.Красноярск
к/сч 30101810800000000627
БИК 040407627

E-mail: mercury_norilsk@mail.ru

Директор
ООО «ОО «Меркурий»


А.С. Копылова



ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

Требования к оказанию услуги регулируются:

1. Законом Российской Федерации от 11.03.1992 № 2487-1 «О частной детективной и охранной деятельности» в действующей редакции, Федеральным законом от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом ГУВД по Красноярскому краю, министерства образования и науки Красноярского края, Главного управления МЧС России по Красноярскому краю, Управления ФСБ России по Красноярскому краю от 19.01.2010 № 693/1028/831/168 «Об утверждении инструкции».

2. Законом Российской Федерации от 11.03.1992 № 2487-1 «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации» (далее – Закон № 2487-1):

статья 1 «Частная детективная и охранный деятельность определяется как оказание на возмездной договорной основе услуг физическим и юридическим лицам, имеющими специальное разрешение (лицензию) органов внутренних дел организациями и индивидуальными предпринимателями в целях защиты законных прав и интересов своих клиентов»;

статья 11 «Оказание услуг разрешается только организациям, специально учреждаемым для их выполнения и имеющим лицензию, выданную органами внутренних дел»;

В соответствии с Законом № 2487-1 и Положением о лицензировании частной охранной деятельности, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 23.06.2011 № 498 (далее – Положение о лицензировании):

- требуемые виды услуг в лицензии – на осуществление частной охранной деятельности, выданной органами внутренних дел:

1) защита жизни и здоровья граждан;

2) охрана объектов и (или) имущества (в том числе при его транспортировке), находящихся в собственности, во владении, в пользовании, хозяйственном ведении, оперативном управлении или доверительном управлении, за исключением объектов и (или) имущества, предусмотренных пунктом 7 части третьей статьи 3 Закона № 2487-1;

3) охрана объектов и (или) имущества на объектах с осуществлением работ по проектированию, монтажу и эксплуатационному обслуживанию технических средств охраны, перечень видов которых устанавливается Правительством Российской Федерации, и (или) с принятием соответствующих мер реагирования на их сигнальную информацию;

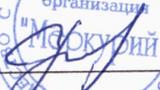
4) обеспечение внутриобъектового и пропускного режимов на объектах, за исключением объектов, предусмотренных пунктом 7 части третьей статьи 3 Закона Российской Федерации "О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации";

3. Федеральным законом от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции»

3.1. Приказом МВД России от 13.05.2011 № 367 «О некоторых вопросах организации деятельности федерального государственного унитарного предприятия «Охрана» Министерства внутренних дел Российской Федерации» (вместе с «Уставом федерального государственного унитарного предприятия «Охрана» Министерства внутренних дел Российской Федерации»)

Услуги оказываются коммерческими организациями, филиалами и представительствами, создаваемыми в соответствии с законодательством РФ и МВД РФ для обеспечения выполнения задач и функций охраны на основании Положения об охранной организации или Устава.

Приложение 1 к Техническому заданию - Периодичность, объем и стоимость оказываемых Исполнителем услуг

| | |
|---|--|
| <p>ЗАКАЗЧИК Директор  С.А. Савенкова М.П.</p> | <p>ИСПОЛНИТЕЛЬ Директор  А.С. Копылова М.П.</p> |
|---|--|

Приложение № 1 к техническому заданию

Периодичность, объем и стоимость оказываемых Исполнителем услуг

| ОБЪЕКТ | Адрес | Количество часов в сутки | | | | | | | всего часов | Тариф, руб. | Стоимость, руб. | Срок оказания услуг | Режим охр. |
|--------------------|--|--------------------------|------|------|------|------|-----|-----|-------------|-------------|-----------------|----------------------------|------------|
| | | пн | вт | ср | чт | пт | сб | вск | | | | | |
| МБОУ «Гимназия №1» | 663300, г. Норильск, Центральный район, корпус 3, ул. Талнахская, д. 23а | 10,5 | 10,5 | 10,5 | 10,5 | 10,5 | 6,5 | - | 965 | 325,00 | 313 625,00 | с 01.09.2021 по 30.12.2021 | 10,5-6,5-0 |
| Итого: | | | | | | | | | 965 | | 313 625,00 | | |

ЗАКАЗЧИК

Директор



М.П.

С.А. Савенкова

ИСПОЛНИТЕЛЬ

Директор



А.С. Копылова

**ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ
на оказание услуг по охране объектов**

*Заключаемом в соответствии с п. 5 ч. 1 ст. 93 ФЗ от 05.04.2013 № 44-ФЗ
«О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения
государственных и муниципальных нужд» между:*

МБОУ «Гимназия № 1»

ООО ЧОО «Меркурий»

Начальник Управления общего
и дошкольного образования
Администрации города Норильска

07.07.2016  А.Г. Колин

Главный бухгалтер МКУ
«Обеспечивающий комплекс учреждений
общего и дошкольного образования»

СОГЛАСОВАНО
В ЧАСТИ РЕКВИЗИТОВ
 А.Х. Григорян
ГЛАВНЫЙ БУХГАЛТЕР

Ведущий специалист-юрисконсульт
Управления общего
и дошкольного образования
Администрации города Норильска

А.Х. ГРИГОРЯН
 Т.А. Захматова

Исполнитель: Кукарина Татьяна Владимировна
8-913-525-64-30