

УПРАВЛЕНИЕ ОБЩЕГО И ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА НОРИЛЬСКА
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Гимназия №1»
(МБОУ «Гимназия №1»)

ул. Кирова, д.30, район Центральный, г. Норильск, Красноярский край, 663305,
телефон: (3919) 23 83 01, 23 84 72, Факс: (3919) 23 83 01, E-mail: norilsk-gim1@mail.ru, http://www/gmn1.ru
ЕГРЮЛ(ОГРН) 1022401626642, ОКПО 41066815, ИНН/КПП 2457040704/245701001

Утверждаю:

Директор МБОУ «Гимназия № 1»

И.В. Гордеева

« 25 » апреля 2023г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ РАННЕГО ВЫЯВЛЕНИЯ НЕБЛАГОПОЛУЧИЯ В СЕМЬЯХ И
ОРГАНИЗАЦИИ ИНДИВИДУАЛЬНОЙ РАБОТЫ С
НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИМИ И СЕМЬЯМИ, ТРЕБУЮЩИМИ ОСОБОГО
ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ВНИМАНИЯ, НАХОДЯЩИХСЯ В ТРУДНОЙ
ЖИЗНЕННОЙ СИТУАЦИИ**

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке раннего выявления неблагополучия в семьях и организации индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними и семьями, требующими особого педагогического внимания, находящихся в трудной жизненной ситуации (далее положение), разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, действующим законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Красноярского края и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования город Норильск.

1.2. Настоящее Положение разработано в целях обеспечения согласованных действий педагогических работников МБОУ «Гимназия № 1» по реализации комплексного подхода в проведении индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними и семьями, требующими особого педагогического внимания, находящимися в трудной жизненной ситуации и нуждающихся в социально-психолого-педагогическом сопровождении, социальной помощи, психологической поддержке и реабилитации.

1.3. Положение определяет основные направления, этапы и алгоритм взаимодействия педагогических работников МБОУ «Гимназия № 1» при организации индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними и семьями, требующими особого педагогического внимания, находящимися в трудной жизненной ситуации.

1.4. Участие в деятельности по организации и проведению индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними и семьями, требующими особого педагогического внимания, находящимися в трудной жизненной ситуации специалистами МБОУ «Гимназия № 1» осуществляется в пределах их компетенции, в порядке, установленном федеральным и краевым законодательством, а также настоящим Положением.

1.5. Основанием для начала и прекращения индивидуальной

профилактической работы с несовершеннолетними и семьями, требующими особого педагогического внимания, находящимися в трудной жизненной ситуации и внесения данных по ним в Журнал регистрации несовершеннолетних и семей, состоящих на профилактическом учете в МБОУ «Гимназия № 1» является решение Совета профилактики.

2. Задачи специалистов МБОУ «Гимназия № 1»

2.1. Организация раннего своевременного выявления детей и семей, требующих особого педагогического внимания, находящихся в трудной жизненной ситуации.

2.2. Предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних.

2.3. Оказание педагогической помощи несовершеннолетним с отклонениями в поведении, имеющими проблемы в обучении; оказание помощи семьям в обучении и воспитании детей, выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений и антиобщественных действий.

2.4. Предоставление социально-педагогических услуг для развития семьи и ребенка, повышающих их ресурсные возможности для преодоления семейного неблагополучия и дальнейшего стабильного развития, и воспитания.

2.5. Организация мероприятий по социальной реабилитации семей и детей, необходимых для обеспечения восстановления и защиты основных прав и обязанностей семьи и ребенка; формирования среды для устойчивого жизненного и правового статуса семьи и несовершеннолетнего.

2.6. Обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних.

3. Принципы работы с семьей и несовершеннолетними, требующими педагогического внимания

3.1. Принцип взаимодействия – основополагающее начало работы специалистов системы профилактики с социально-неблагополучной семьей, предусматривающее их воздействие друг на друга и взаимную связь. В соответствии с законодательством, взаимодействие специалистов системы профилактики носит системный характер, в основе которой, лежит координация деятельности посредством согласования. Объединяющим фактором данной системы являются общие интересы, направленные на снижение уровня неблагополучия в семьях, социального сиротства и лишения, родительских прав. Принцип взаимодействия, лежащий в основе работы специалистов системы профилактики по раннему выявлению неблагополучия в семьях, определяет порядок формирования отношений между ними, который не позволяет отклоняться от заданных целей, формирует заинтересованность в конечных результатах работы – снижение уровня неблагополучия в семьях, социального сиротства и лишения, родительских прав.

3.2. Принцип адресности предполагает выделение конкретных исполнителей и закрепление за ними определенного круга задач, осуществление которых необходимо для достижения поставленных целей.

3.3. Принцип гласности предполагает своевременное, широкое и регулярное информирование родителей (законных представителей) о направлениях работы специалистов системы профилактики по раннему выявлению

неблагополучия в семьях, привлечению родителей к ответственности за ненадлежащее исполнение родительских обязанностей с целью формирования общественного мнения, профилактики снижения уровня безнадзорности и социального сиротства.

3.4. Принцип законности предусматривает исполнение законов и соответствующих им иных правовых актов в работе с семьей.

3.5. Принцип комплексности предполагает реализацию системного подхода в работе с социально-неблагополучной семьей и воздействие на нее с учетом всех аспектов: экономических, социальных, духовных, психологических.

4. Компетенции специалистов МБОУ «Гимназия № 1»

5.1. Специалисты МБОУ «Гимназия № 1» осуществляющие меры по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, в пределах своей компетенции:

5.1.1 Осуществляют ранее выявление и учет семей и несовершеннолетних, находящихся в ситуации неблагополучия;

5.1.2 Устанавливают доверительные отношения с членами семей, анализируют причины, приведшие к ситуации неблагополучия;

5.1.3 Проводят индивидуальную профилактическую работу с несовершеннолетними, их родителями (законными представителями) с момента постановки на профилактический учет в образовательном учреждении;

5.1.4 Организуют и оказывают комплексную помощь семьям и несовершеннолетним, содействуют выявлению, диагностике и развитию ресурсов членов семей;

5.1.5 Проводят постоянный мониторинг ситуации в семьях несовершеннолетних, обеспечивают поддержку усилий семей в целом и отдельных их членов в направлении позитивных изменений;

5.1.6 Привлекают к деятельности по устранению причин и условий, способствующих семейному неблагополучию, безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних специалистов органов и учреждений системы профилактики;

5.1.7 Информировать комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав (далее – КДНиЗП) в случае ухудшения ситуации в семье.

6. Порядок выявления фактов раннего семейного неблагополучия

6.1. Выявление и учет семейного неблагополучия – комплекс профессиональных действий специалистов МБОУ Гимназия № 1, направленный на установление факторов, угрожающих благополучию, здоровью и жизни несовершеннолетних и обуславливающих необходимость вмешательства с целью нормализации ситуации, устранение причин и условий неблагополучия.

6.2. Специалисты МБОУ «Гимназия № 1», при получении сигналов, либо выявлении фактов неблагополучия у несовершеннолетних и в семьях несовершеннолетних:

6.2.1. Принимают информацию о неблагополучии несовершеннолетнего, семьи;

6.2.2. Анализируют полученную информацию;

6.2.3. Информировать руководителя образовательного учреждения о полученной информации.

6.3. Специалисты социально-психолого-педагогической службы МБ(А)ОУ

получают информацию о несовершеннолетнем, семье, требующих особого педагогического внимания, находящихся в трудной жизненной ситуации и организуют индивидуальную профилактическую работу с ними, если несовершеннолетний является обучающимся МБ(А)ОУ;

6.4 Полученные сигналы о фактах неблагополучия в семьях несовершеннолетних фиксируются в Журнале фиксации фактов детского и семейного неблагополучия образовательного учреждения;

6.5. Специалисты социально-психолого-педагогической службы МБОУ «Гимназия № 1»:

6.5.1. во исполнение п. 4, 5, 7 Порядка межведомственного взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Красноярском крае по выявлению детского и семейного неблагополучия, утвержденного постановлением Правительства Красноярского края от 02.10.2015 № 516-п, при выявлении фактов (признаков) детского и семейного неблагополучия, незамедлительно направляют в КДНиЗП, а также в пределах полномочий в иные субъекты системы профилактики служебное сообщение;

6.5.2. на основании п. 8 Порядка межведомственного взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Красноярском крае по выявлению детского и семейного неблагополучия, утвержденного постановлением Правительства Красноярского края от 02.10.2015 № 516-п организуют работу по устранению причин и условий, способствующих детскому и семейному неблагополучию в рамках своих компетенций.

7. Организация в МБОУ «Гимназия «№ 1» индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними, семьями, требующими особого педагогического внимания, находящихся в трудной жизненной ситуации.

7.1 Специалисты социально-психолого-педагогической службы МБОУ «Гимназия № 1» организуют индивидуальную профилактическую работу с несовершеннолетними и семьями, требующими особого педагогического внимания, находящимися в трудной жизненной ситуации, в соответствии с локальными актами МБОУ «Гимназия № 1», регламентирующими организацию и проведение профилактической работы.

8. Систематизация и хранение документов.

8.1. После снятия несовершеннолетнего или семьи с профилактического учета в МБОУ «Гимназия № 1» личное профилактическое дело подписывается и регистрируется в Журнале регистрации несовершеннолетних и семей, снятых с профилактического учета, и передается в архив МБОУ «Гимназия № 1».

8.2. Личные профилактические дела несовершеннолетних и семей хранятся в архиве МБОУ «Гимназия № 1» и выдаются только по согласованию с администрацией.

8.3. Срок хранения личных профилактических дел несовершеннолетних и семей в МБОУ «Гимназия № 1» не более 5 лет.